



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الدراسات العليا



pgdep@rdd.edu.iq

استمارة التفرغ العلمي

الجزء الاول : (يملى من قبل المرشح)

الجامعة	الكلية / المعهد	القسم / الفرع
---------	-----------------	---------------

اولاً: البيانات الشخصية :

الاسم الرباعي		الجنس <input type="checkbox"/> ذكر <input type="checkbox"/> أنثى	
المواليد / /		تاريخ الحصول على الشهادة	
الماجستير		الدكتوراه	
الماجستير		الدكتوراه	
الدولة		الجامعة التي حصل منها على الشهادة	
		عنوان الرسالة / الأطروحة باللغة الانكليزية	
		عنوان الرسالة / الأطروحة باللغة العربية	
		التخصص العام	
		التخصص الدقيق	
		اللقب العلمي	
		الموبايل	
		البريد الالكتروني	

ثانياً : بيانات التفرغ السابق :

هل ان حصلت على تفرغ علمي	نعم	كلا
بموجب الامر الجامعي المرقم بالعدد	تاريخ الامر الجامعي	
مدة التفرغ	العام الدراسي	/
الدول والجامعات التي تمت زيارتها خلال التفرغ العلمي		
الدولة	الجامعة	
البحوث والدراسات التي أنجزت خلال التفرغ العلمي السابق وفق برنامج التفرغ المقرر		



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الدراسات العليا
pgdep@rdd.edu.iq



ثالثاً: مدة وجهة وتاريخ التفرغ العلمي

مدة التفرغ العلمي المطلوبة

جهة التفرغ العلمي : داخل العراق خارج العراق

اسم الدولة : الجامعة :

الجامعة / المركز / المعهد (رصينة علمياً) : نعم لا

تسلسل الجامعة في قائمة اليونسكو :

تاريخ البدء في التفرغ العلمي المطلوب :

رابعاً: برنامج التفرغ العلمي المزمع انجازه (المشروع البحثي) :

. ١

. ٢

. ٣

هل البحث المقترح مدعوم : نعم لا

جهة الدعم :

هل تتحمل الجهة المضيفة جميع نفقات التفرغ العلمي : نعم لا

خامساً : الجامعات أو الجهات العلمية التي سيكون فيها التفرغ العلمي :

الجامعة / المركز / المعهد	الدولة	المدينة	الغرض من الزيارة	المدة المقرر للبقاء



سادساً: البحوث والمؤلفات المنشورة او المقبولة للنشر التي اجراها المرشح خلال الخمس سنوات السابقة:-

- ١
- ٢
- ٣
- ٤

سابعاً: الوثائق الواجب ارفاقها بطلب التفرغ العلمي . ترفق جميع الوثائق):

- ١- طلب شخصي موجه الى رئيس القسم المتضمن طلب التفرغ العلمي ومتضمن الاتي:-
 - السيرة الذاتية للمرشح.
 - الامر الجامعي الخاص بالشهادة الحاصل عليها.
 - اسماء المؤلفات والبحوث المنشورة ونسخ منها.
 - اسم البحث المقترح للحصول على التفرغ العلمي في شأنه مع خطة اولية للبحث وملخص عنه.
- ٢- كتاب من عميد الكلية متضمنا موافقة مجلس القسم والكلية والجامعة.
- ٣- استمارة التفرغ العلمي .
- ٤- كفالة ضامنة منظمة وفق القانون.
- ٥- التعهد الخطي المتضمن تحمل الجهة المضيفة كافة النفقات طيلة ايام التفرغ العلمي.
- ٦- موافقة الجهة / الجهات التي سيقضي فيها مدة التفرغ العلمي بخطاب رسمي.
- ٧- ملخص الابحاث المزمع انجازها خلال مدة التفرغ العلمي.
- ٨- ترفق قائمة بمساهمات المتقدم في مجال خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع.
- ٩- تعهد بعدم وجود جامعة داخل العراق يمكن التفرغ فيها والقيام باجراءات البحث وبخلافه يمكن التفرغ خارج العراق استناداً الى المادة (١) ثانياً من التعليمات رقم (١٦٢) لسنة ٢٠٠٩ (تعليمات التفرغ العلمي)

اسم المرشح	توقيعه	التاريخ



الجزء الثاني (يملأ من قبل القسم)

- تتولى اللجنة العلمية في القسم النظر بطلبات التفرغ العلمي والتحقق من مدى توافر الشروط (ووفق التعليمات) ومدى تطابق اختصاص المتفرغ مع موضوعه ودراسة خطة البحث والتأكد من رصانة الجهة الداعية للتفرغ العلمي.
- يرفق تقرير اللجنة العلمية في القسم مع التوصيات حول التفرغ للمرشح مع أسماء أعضاء اللجنة العلمية بالقسم وتخصصاتهم الدقيقة وتواقيعهم والمصادق عليه من قبل مجلس الكلية وموافقة مجلس الجامعة للتفرغ.
- يرفق تأييد عدم تأثير التفرغ على المسيرة العلمية والتدريسية مصادق عليه من قبل القسم والكلية.
- تعهد للمتفرغ يتضمن الالتزام بالاتي :

١- انجاز بحث علمي واحد في الاقل في موضوع تفرغه وان يقدم ما يثبت قبول نشره في مجلة علمية

رصينة خلال مدة (١) سنة من انتهاء مدة التفرغ

٢- إلقاء محاضرة في القسم او الكلية عن طبيعة عمله خلال مدة التفرغ والانجازات التي تحققت وتقديم

تقرير عن ذلك.

- ٣- تقديم تقرير مؤيد من المشرف كل (٣) ثلاثة أشهر عن مراحل انجاز البحث والنتائج التي توصل إليها.
 - ٤- استحصال المبالغ المصروفة له في حالة عدم إكماله متطلبات البحث طيلة مدة التفرغ وفقاً لقانون تحصيل الديون الحكومية رقم (٦٦) لسنة ١٩٧٧.
 - ٥- حرمانه من التمتع بالتفرغ العلمي مستقبلاً في حالة عدم إكماله متطلبات البحث طيلة مدة التفرغ.
- يراعى في المفاضلة للمرشحين الامور الاتية:-

١- تاريخ الحصول على اللقب العلمي.

٢- سنوات الخدمة.

٣- عدد الكتب والبحوث المنشورة.

٤- الاشراف على الرسائل والاطاريح.

٥- معدل التقويم السنوي.

٦- رصانة الجامعة المتفرغ فيها.

٧- العقوبات الانضباطية.

٨- الغيابات.

٩- إجادة المرشح اللغات و الحاسوب والانترنت.

١٠- عدد التشكرات الممنوحة.



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الدراسات العليا



pgdep@rdd.edu.iq

	رئيس القسم
	توقيعه
	التاريخ

الجزء الثالث : (يملأ من قبل الكلية)

توصية مجلس الكلية بجلسته رقم () للعام الدراسي () المنعقدة بتاريخ ()

	عميد الكلية
	توقيعه
	التاريخ

الجزء الرابع : (يملأ من قبل الجامعة)

توصية مجلس الجامعة بجلسته رقم () للعام الدراسي () المنعقدة بتاريخ ()

	رئيس الجامعة
	توقيعه
	التاريخ